FUNDALUZ XXI
Enseñamos lo que hacemos

JORNADA GERENCIAL

ORATORIA Y PRESENTACIONES EFECTIVAS - NIVEL I

DURACIÓN	MODALIDAD	CUPO MÁXIMO
8 horas	Presencial / Virtual	10 personas

DIRIGIDO

Colaboradores claves que hablan en público, interactuando con los medios de comunicación y/o realizando entrenamientos y formación de personal. Recursos humanos, mandos medios, gerentes, directores, consejeros.

OBJETIVO

Entrenamiento práctico de oratoria y dinámica de grupos para conducir con éxito presentaciones, entrevistas y reuniones bajo presión. El comunicador aprenderá a transmitir ideas con claridad y convicción, creando un ambiente de confianza y participación donde la audiencia disfrute el mensaje.

TEMARIO

- Primera impresión e imagen positiva.
- Postura, lenguaje corporal y contacto visual.
- Manejo eficaz de la voz, tonos, volumen y velocidad.
- Estructura del mensaje: Comienzo atrapante y final impactante.
- Dinámica de grupos, juegos de roles y creatividad.
- Planeamiento de la actividad y manejo del tiempo.
- Uso de ayudas visuales y presentaciones de alto impacto por PC.

METODOLOGÍA

Curso teórico-práctico. Para facilitar el aprendizaje de los participantes, utilizamos ejercicios, juegos de roles, dramatizaciones y otros recursos pedagógicos teórico-prácticos.